



Devoted to create. Committed to perform.



ERP Administrator (m/w/d)

CTI Systems ist ein führendes Unternehmen in der Lieferung und Installation von integrierten automatisierten Fertigungslösungen im Bereich schwerer Lasten. Unser Portfolio umfasst automatisierte Materialflusslösungen, Lagersysteme, Oberflächenbehandlungsanlagen, Montagelinien, Softwarelösungen für die Produktionssteuerung (MES) und die Integration von Maschinen und Anlagen anderer Anbieter.

Aufgaben:

- **Systemadministration:** du verwaltest und optimierst unser ERP-System, um einen reibungslosen Betrieb sicherzustellen.
- **Implementierung und Upgrades:** du bist zuständig für die Planung und Durchführung von ERP-System-Upgrades und -Implementierungen neuer Module oder Funktionen.
- **Benutzerunterstützung:** du betreust, berätst und schulst die Anwender aus den verschiedenen Fachbereichen.
- **Prozessoptimierung:** du analysierst und optimierst die internen Prozesse & Abläufe durch die effektive Nutzung des ERP-Systems.
- **Reporting & Dokumentation:** du bist zuständig für die Erstellung und Pflege von Reportings, Systemdokumentationen und Benutzeranleitungen.

Profil:

- Diplom in Informatik, Wirtschaftsinformatik, Fachinformatiker der Fachbereiche Anwendungsentwicklung oder Daten- und Prozessanalyse oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung im Umgang mit ERP-Systemen
- Gute Kenntnisse in den Programmiersprachen C#, Datenbankmanagement und Datenbankprogrammierung in MSSQL, Kenntnisse in Crystal Report sind von Vorteil
- Ausgeprägte analytische und zwischenmenschliche Fähigkeiten
- Sehr gute Deutsch- sowie gute Englischkenntnisse

Wir bieten:

- Eine verantwortungsvolle Aufgabe in einem internationalen, dynamischen und innovativen Arbeitsumfeld
- Die Möglichkeit zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung
- Eine attraktive Vergütung mit zusätzlichen Benefits

Bewirb dich jetzt und werde Teil unseres Teams:
jobs@ctisystems.com